

Gemeente Kampen

Junior raadsadviseur griffie – vaste opdracht

Waar kom jij te werken?

Jij komt te werken bij de raadsgriffie van Kampen. Op de griffie krijg je een unieke gelegenheid om een kijkje achter de schermen te nemen van het gemeentebestuur. Hoewel je thuisbasis een klein team is, werk je nauw samen met veel collega's uit de gemeentelijke organisatie, zoals de raads- en commissieleden en inwoners. Geen dag is hetzelfde op de griffie!

Het griffieteam in Kampen bestaat uit 6 medewerkers:

- De griffier
- 3 raadsadviseurs/commissiegriffiers, met specifieke taken op het gebied van strategie, planning & control en raadscommunicatie
- Een officemanager- informatiemanager
- Een griffiemedewerker

We werken hybride: deels op kantoor voor samenwerking en afstemming, maar er is ook ruimte om thuis te werken. Vergaderingen met de raad vinden vaak in de avonden plaats. Dit kan je compenseren met andere uren. Daarnaast ga je ook op pad voor werkbezoeken en bijeenkomsten binnen de gemeente en bij andere griffies!

Wat ga jij doen?

Als junior raadsadviseur krijg jij de kans om brede ervaring op te doen op de griffie. Omdat je als trainee begint rond de gemeenteraadsverkiezingen van 2026 maak je direct de bijzondere startperiode van de nieuwe raad mee! Je werkt zowel mee aan doorlopende werkzaamheden als aan specifieke projecten en deelopdrachten, die bijdragen aan het inwerken én de verdere ontwikkeling van de (nieuwe) gemeenteraad.

Mede afhankelijk van jouw interesses en achtergrond bepalen we samen welke werkzaamheden en projecten het beste bij jou passen. Jij bent voor elke taak gekoppeld aan een griffiecollega. Je wordt dus goed ingewerkt en krijgt steeds meer eigen verantwoordelijkheid!

De doorlopende werkzaamheden op de griffie waar jij mee aan de slag gaat:

- Aanspreekpunt voor vragen van inwoners, organisaties en raads- en commissieleden.
- Inhoudelijke en organisatorische voorbereiding van commissievergaderingen. Denk hierbij aan het verwerken van ontvangen stukken, opstellen van besprekingswijzers en adviseren over raadsinstrumenten. Zo kan je ervaring opdoen als commissiegriffier en kennismaken met alle beleidsvelden van de gemeente!
- Organiseren van informatiebijeenkomsten en werkbezoeken voor de raad.
- Voorbereiden en ondersteunen van teamoverleggen en werksessies van de griffie.

Een greep uit de projectmatige werkzaamheden die jij, zelfstandig of samen met collega's, kunt oppakken:

- **Startprogramma nieuwe raad**
 - Praktisch en inhoudelijk organiseren van inwerkavonden en werkbezoeken voor de nieuwe raad.
 - Voorbereiden en organiseren van 2-daagse raadsconferentie eind augustus 2026.
- **Vernieuwing processen griffie en raad**
 - Experimenten opzetten met nieuwe werkvormen en behandelwijzen. Hierbij onderzoek je ervaringen van andere gemeenten.

- Doorontwikkelen van de invulling van de politieke termijnagenda met belangrijke onderwerpen waarbij de raad intensief bij betrokken wil zijn.
- Optimaliseren van (administratieve) processen op de griffie en het vastleggen daarvan. Denk aan het proces van ingekomen stukken en het ontwikkelen van een geheimhoudingsregister.
- Opzetten van een griffiejaarverslag.
- **Raadscommunicatie**
 - Inhoudelijke en praktische voorbereiding van de jeugdgemeenteraad met de basisscholen (groep 7/8).
 - Gast van de raad organiseren rondom de raadsvergaderingen.
 - Verbindingsagenda met de samenleving opstellen.
- **Actualisatie van verordeningen van de raad**
 - Naar aanleiding van onder andere wetswijzigingen het reglement van orde, verordeningen of gedragscode van de raad actualiseren en daarbij raadsvoorstellen opstellen.

Kortom, je krijgt een veelzijdige uitdagende functie waarin je zowel 'doet' als ontwikkelvoorstellen maakt. Zo kan jij jouw bijdrage leveren aan de ambitie van de Kamper gemeenteraad om nog meer strategisch, proactief én in verbinding met de samenleving te opereren!

Meer weten over werken bij de griffie? Bekijk [deze](#) video!

Word trainee bij Kampen!

Heb jij interesse in politiek, democratie en lokale besluitvorming én wil je bijdragen aan een sterke positie van de gemeenteraad? Dan zoeken wij jou! Je bent analytisch en communicatief sterk, werkt gestructureerd en pakt zelfstandig taken op, maar functioneert ook goed in teamverband. Met een proactieve en flexibele houding én een frisse blik weet je collega's en gesprekspartners te verbinden en te inspireren. Past dit bij jou? Solliciteer dan nu!